

**Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej  
Szkoły Podstawowej im. Józefy Jabczyńskiej w Wysokiej  
na rok szkolny 2020/2021**

**KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA**

DANE OSOBOWE DZIECKA				
Imię (imiona)				
Nazwisko				
PESEL (w przypadku braku nr PESEL seria i nr paszportu lub innego dowodu tożsamości)				
data urodzenia		miejsce urodzenia		
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA				
ulica		nr domu		nr mieszkania
kod pocztowy		Miejscowość		
gmina		Powiat		

**KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA**

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Imię			Nazwisko		
ADRES ZAMIESZKANIA					
ulica		nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy			miejsowość		
gmina			Powiat		
telefon kontaktowy (jeżeli posiada)			adres e-mail (jeżeli posiada)		
DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Imię			Nazwisko		
ADRES ZAMIESZKANIA					
ulica		nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy			miejsowość		
gmina			Powiat		
telefon kontaktowy (jeżeli posiada)			adres e-mail (jeżeli posiada)		

Rodzice/ opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są zawiadomić o każdej zmianie, która dotyczy dziecka, tj. zmianie imion, nazwiska, adresu zamieszkania, adresu zameldowania, zmianach w realizacji obowiązku szkolnego.

**II. Kryteria naboru określone w Uchwale Nr XXIV/211/17 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 23 lutego 2017 r. dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Łazy.**

Lp.	Kryteria rekrutacji	TAK	NIE	Punktacja
1.	Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację w danej placówce. <i>załącznik: oświadczenie przedstawiciela ustawowego dziecka**</i>			
2.	Miejsce pracy rodziców lub opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły. <i>załącznik: oświadczenie przedstawiciela ustawowego dziecka**</i>			
3.	Szkoła obwodowa kandydata zlokalizowana jest dalej niż szkoła pierwszego wyboru w stosunku do miejsca zamieszkania. <i>załącznik: oświadczenie przedstawiciela ustawowego dziecka**</i>			
<b>Suma punktów:</b>				

\*\* Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. **Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”** Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

### III. Dodatkowe dane o uczniu.

Czy kandydat/ kandydatka będzie uczęszczać do świetlicy szkolnej?	TAK/NIE*
Czy kandydat/kandydatka będzie korzystać z obiadów w szkole?	TAK/NIE*
Czy kandydat/kandydatka posiada opinię/orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej?	TAK/NIE*
Istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka (w celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych):	
Adres szkoły obwodowej:	

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 - dalej: RODO).

#### INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa im. Józefy Jabczyńskiej w Wysokiej.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest **Adam Korzuch**. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy przy użyciu e-maila: **korzuch@infoic.pl**
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. art. 130 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn.zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być uprawniony podmiot na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, do którego uczeń uczęszcza do danej publicznej szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.
9. Jediną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji do szkoły jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
10. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO

– żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.

11. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

12. Podanie danych zawartych w niniejszym wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły oraz umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji i wynika to w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3.

### **OŚWIADCZENIE**

**Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.**

Wysoka, dnia.....

.....  
*/podpisy rodziców/ opiekunów prawnych/*

### **DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ..... na podstawie uzyskanej ilości punktów: ..... zakwalifikowała/nie zakwalifikowała\* ww. kandydata do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Józefy Jabczyńskiej w Wysokiej.

Uzasadnienie odmowy zakwalifikowania:

.....  
.....

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wysoka,

dnia

.....

